

Algemene voorwaarden Advanced Driving School B.V.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Definities	2
2. Toepasselijkheid	2
3. Aanbod, offertes en Overeenkomsten	3
4. Annulering, wijziging en verplaatsing	4
5. Uitvoering van de Overeenkomst en verplichtingen Deelnemer	5
6. Prijzen en cadeaubonnen	6
7. Facturatie, betaling en opeisbaarheid	7
8. Overmacht	8
9. Aansprakelijkheid en vrijwaring	8
10. Opschorting en ontbinding	10
11. Intellectuele eigendomsrechten	10
12. Privacy	11
13. Overige bepalingen	12
14. Klachtenprocedure	12
15. Toepasselijk recht en bevoegde rechter	13

1. Definities

1.1. In deze algemene voorwaarden wordt begrepen onder:

- 1.1.1. **Organisator:** Advanced Driving School B.V., tevens handelend onder de namen PureDriving, PureDriving Academy, PureDriving Experience, en PureDriving Competition, gevestigd te Assen en verantwoordelijk voor de organisatie van de diensten en evenementen zoals beschreven in deze voorwaarden.
- 1.1.2. **Deelnemer:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die direct of indirect een Overeenkomst aangaat met de Organisator voor deelname aan een Evenement of het gebruik van Diensten van de Organisator.
- 1.1.3. **Evenement:** elke door de Organisator georganiseerde activiteit, waaronder maar niet beperkt tot rijvaardigheidstrainingen, race-experiences, trackdays, competitieve races, driftcursussen en ijsdriften.
- 1.1.4. **Overeenkomst:** iedere overeenkomst tussen de Organisator en de Deelnemer, op grond waarvan de Organisator zich verbindt tot het leveren van Diensten en de Deelnemer verplicht is tot betaling van de overeengekomen prijs.
- 1.1.5. **Diensten:** elke vorm van Evenement die door de Organisator wordt aangeboden in het kader van de Overeenkomst.
- 1.1.6. **Cadeaubon:** een voucher of andere vorm van tegoed die door de Organisator wordt uitgegeven en door de Organisator wordt geaccepteerd en waarmee een Deelnemer of een derde gebruik kan maken van specifieke Diensten van de Organisator.
- 1.1.7. **Instructeur:** een persoon die namens de Organisator verantwoordelijk is voor de begeleiding en instructie van Deelnemers tijdens een Evenement.
- 1.1.8. **Aanwijzingen:** instructies of regels, mondeling of schriftelijk gecommuniceerd door de Organisator, waaronder de briefing voorafgaand aan het Evenement.
- 1.1.9. **Locatie:** elke plaats waar een Evenement wordt georganiseerd, waaronder maar niet beperkt tot het TT Circuit Assen, andere circuits in Nederland en circuits in Europa.
- 1.1.10. **Schriftelijk:** correspondentie per post, e-mail of andere digitale communicatiemiddelen die door de Organisator als zodanig worden erkend.
- 1.1.11. **Partijen:** de Organisator en de Deelnemer gezamenlijk.
- 1.1.12. **Media-partner:** een door de Organisator geaccrediteerde externe partij, zoals een fotograaf of videograaf, die beeld- en/of geluidsmateriaal maakt tijdens een Evenement.

2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle, huidige en toekomstige, offertes, aanbiedingen, Overeenkomsten en diensten van de Organisator, ongeacht de wijze van totstandkoming. Door inschrijving, betaling of deelname aan een Evenement verklaart de Deelnemer zich akkoord met deze Algemene Voorwaarden.
- 2.2. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk door de Organisator en Deelnemer zijn overeengekomen.
- 2.3. Algemene of andere voorwaarden van de Deelnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze schriftelijk door de Organisator zijn aanvaard.
- 2.4. Indien een bepaling uit deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. De betreffende bepaling wordt vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.
- 2.5. Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten waarvoor de Organisator derden inschakelt voor de uitvoering.

- 2.6. De Organisator stelt deze Algemene Voorwaarden voorafgaand aan de overeenkomst ter beschikking. Indien dit niet mogelijk is, zal de Organisator aangeven waar de voorwaarden kunnen worden ingezien en op verzoek een exemplaar toezenden.
- 2.7. Voor zover in de Overeenkomst wordt afgeweken van het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
- 2.8. Aanvullende voorwaarden die specifiek gelden voor een type Evenement worden, indien van toepassing, beschreven in bijlagen bij de Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheden tussen de Algemene Voorwaarden en specifieke voorwaarden prevaleren de specifieke voorwaarden.
- 2.9. Indien de Organisator niet steeds strikte naleving van deze Algemene Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat de Organisator in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van deze Algemene Voorwaarden te verlangen.
- 2.10. De Organisator behoudt zich het recht voor om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden worden voorafgaand aan de wijziging gepubliceerd op de website(s) van de Organisator en zijn van toepassing op nieuwe Overeenkomsten.

3. Aanbod, offertes en Overeenkomsten

- 3.1. Elk aanbod van de Organisator is vrijblijvend, tenzij in het aanbod uitdrukkelijk een termijn voor aanvaarding is vermeld. Indien een termijn wordt genoemd, vervalt het aanbod automatisch na het verstrijken van deze termijn.
- 3.2. Kennelijke verschrijvingen, vergissingen of fouten in het aanbods binden de Organisator niet. De Organisator behoudt zich derhalve het recht voor kennelijke verschrijvingen, fouten of vergissingen in het aanbod en prijzen te corrigeren, ook na aanvaarding door de Deelnemer. In een dergelijk geval zal de Organisator de Deelnemer zo spoedig mogelijk informeren.
- 3.3. Aanbiedingen van de Organisator zijn afhankelijk van beschikbaarheid en capaciteit. Indien een Evenement volgeboekt is, behoudt de Organisator zich het recht voor om een alternatief aan te bieden of het aanbod in te trekken.
- 3.4. De Organisator heeft te allen tijde het recht de aanbieding of offerte tot kort (uiterlijk 24 uur) na de aanvaarding ervan te herroepen. De Organisator heeft niet het recht de aanbieding of offerte te herroepen nadat begin is gegeven aan de uitvoering van de Overeenkomst.
- 3.5. Een Overeenkomst tussen de Organisator en de Deelnemer komt onder andere – maar niet uitsluitend – tot stand wanneer:
 - 3.5.1. de Overeenkomst en/of de offerte getekend heeft geretourneerd en de Deelnemer de aanbetsaling heeft betaald; of
 - 3.5.2. de Organisator een opdrachtbevestiging naar de Deelnemer heeft verstuurd en de Deelnemer de aanbetsaling heeft betaald; of
 - 3.5.3. de Organisator (of een derde namens de Organisator) met de uitvoering van de Overeenkomst is begonnen.
- 3.6. Een samengestelde offerte verplicht de Organisator niet tot het leveren van een deel van het aanbod tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 3.7. Nadat de Overeenkomst tussen Partijen tot stand is gekomen, ontvangt de Deelnemer een schriftelijke opdrachtbevestiging met alle details van het Evenement, inclusief locatie, datum, tijd en eventuele aanvullende vereisten.
- 3.8. De Deelnemer is verplicht de juistheid van de opdrachtbevestiging te controleren en eventuele fouten onmiddellijk aan de Organisator te melden.
- 3.9. Eventuele extra kosten, zoals huur van materialen, uitrusting of catering voor toeschouwers, worden afzonderlijk vermeld in de offerte en/of Overeenkomst en dienen vooraf of ter plaatse te worden voldaan.

- 3.10. De in de offertes van de Organisator opgenomen specificaties, afmetingen, gewichten, tekeningen, berekeningen en andere omschrijvingen zijn zo nauwkeurig mogelijk, maar gelden alleen ter aanduiding van het te realiseren resultaat. Hieraan kan de Deelnemer geen rechten ontleen.
- 3.11. De getoonde en/of verstrekte specificaties, afmetingen, gewichten, tekeningen, berekeningen en andere omschrijvingen van de Organisator, mogen niet zonder toestemming aan derden ter hand worden gesteld, gekopieerd of anderszins vermenigvuldigd worden. Indien geen opdracht wordt verleend dienen deze bescheiden binnen 14 dagen na een daartoe strekkend verzoek van de Organisator, door de Deelnemer aan de Organisator te worden geretourneerd en/of te worden verwijderd/vernietigd.
- 3.12. Aan de informatie op websites, folders, flyers, kranten en in andere media waarop de goederen en diensten wordt gepromoot kunnen geen rechten worden ontleend. De informatie in dergelijke media is slechts bedoeld als indicatie. Enkel bij schriftelijke bevestiging mag deze informatie juist worden geacht, behoudens kennelijke omissies en fouten. Daarnaast kan de Deelnemer geen rechten ontleen aan adviezen en informatie die hij van de Organisator krijgt als deze geen betrekking hebben op de Overeenkomst.

4. Annulering, wijziging en verplaatsing

- 4.1. Overeenkomsten met betrekking tot deelname aan Evenementen van de Organisator vallen onder de uitzondering zoals vermeld in artikel 6:230p sub e van het Burgerlijk Wetboek. Dit betekent dat het wettelijke herroepingsrecht niet van toepassing is op inschrijvingen voor Evenementen waarvoor een specifieke datum of periode van uitvoering is vastgelegd.
- 4.2. De Deelnemer is gerechtigd voordat de Diensten op basis van de Overeenkomst zijn aangevangen de Overeenkomst schriftelijk te annuleren.
- 4.3. In geval van annulering gelden de volgende voorwaarden:
 - 4.3.1. Bij annulering tot 30 dagen vóór het Evenement ontvangt de Deelnemer de volledige restitutie van het factuurbedrag, minus een administratiekostenvergoeding van €25 en eventuele reeds gemaakte kosten, zoals – maar niet uitsluitend – (baan)huur van het circuit.
 - 4.3.2. Tussen 30 en 7 dagen vóór het Evenement ontvangt de Deelnemer geen geldelijke restitutie, maar een voucher voor een volgend Evenement ter waarde van het factuurbedrag, minus een administratiekostenvergoeding van €25 en eventuele reeds gemaakte kosten.
 - 4.3.3. Binnen 7 dagen vóór het Evenement, tot en met de dag van het Evenement, ontvangt de Deelnemer geen geldelijke restitutie, maar een voucher voor een volgend Evenement ter waarde van 50% van het factuurbedrag, minus een administratiekostenvergoeding van €25 en eventuele reeds gemaakte kosten.
 - 4.3.4. Een voucher als bedoeld in dit artikel is 12 maanden geldig na uitgifte, kan niet worden ingewisseld voor geld en is uitsluitend te gebruiken voor deelname aan een volgend Evenement van de Organisator, afhankelijk van beschikbaarheid.
- 4.4. Een Deelnemer kan, afhankelijk van beschikbaarheid, tot uiterlijk 7 dagen vóór het Evenement schriftelijk verzoeken de inschrijving te verplaatsen naar een andere datum of evenement. Voor wijzigingen of verplaatsing kan een administratieve toeslag in rekening worden gebracht.
- 4.5. In geval van annulering door de Organisator worden reeds betaalde bedragen volledig gerestitueerd, tenzij de Deelnemer instemt met een alternatieve datum of evenement. Bij wijzigingen in het programma zal de Organisator de Deelnemer zo spoedig mogelijk informeren. De Deelnemer kan in dat geval geen aanspraak maken op aanvullende compensatie dan wel restitutie van reeds betaalde kosten.
- 4.6. Voor groepsaanvragen en/of maatwerkoffertes gelden afwijkende annulerings- en restitutieregels zoals vastgelegd in de betreffende offerte of Overeenkomst. Ondertekende offertes en/of Overeenkomsten voor groepsaanvragen en/of maatwerkopdrachten zijn onherroepelijk en kunnen niet kosteloos door de Deelnemer worden geannuleerd.

- 4.7. Een maatwerkofferte of groepsaanvraag is niet overdraagbaar aan een andere partij of groep, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met de Organisator.
- 4.8. Indien de Deelnemer zonder voorafgaande schriftelijke annulering of berichtgeving niet verschijnt op het Evenement ("no-show"), blijft het volledige factuurbedrag verschuldigd. De Deelnemer heeft in dit geval geen recht op restitutie of vergoeding, ongeacht de reden van afwezigheid.
- 4.9. Indien een Deelnemer door persoonlijke omstandigheden niet kan deelnemen binnen 7 dagen vóór het Evenement, geldt het bepaalde in artikel 4.3.3. De Organisator is in dat geval niet gehouden tot (verdere) restitutie.

5. Uitvoering van de Overeenkomst en verplichtingen Deelnemer

- 5.1. De Organisator verplicht zich de Overeenkomst naar beste inzicht, vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uit te voeren. Daarbij zal Organisator rekening houden met het ervaringsniveau van de Deelnemer. De Organisator kan echter geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de diensten of de volledige ongestoorde voortgang van het Evenement.
- 5.2. Ten aanzien van de Diensten is sprake van een inspanningsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk (schriftelijk) anders tussen Partijen is bepaald.
- 5.3. De Organisator komt met de Deelnemer gezamenlijk een datum en tijdstip overeen waarop de Diensten zoals opgenomen in de Overeenkomst zullen worden uitgevoerd. Bij de vaststelling van een datum en tijdstip gaat de Organisator er van uit dat de Organisator de Diensten kan uitvoeren onder de omstandigheden die hem op dat moment bekend zijn. De Organisator zal zich inspannen om binnen een redelijke termijn uitvoering te geven aan de Overeenkomst. Deze termijnen zijn nimmer fataal, tenzij Partijen in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen. Daarnaast verplicht de Organisator zich na aanvang van de Diensten, de Diensten zoveel mogelijk aaneensluitend voort te zetten.
- 5.4. De Organisator behoudt zich het recht voor om derden in te schakelen voor de uitvoering van de Overeenkomst. Bij het inschakelen van derden zal de Organisator de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De inschakeling van derden heeft geen invloed op de rechten en verplichtingen van de Deelnemer onder de Overeenkomst.
- 5.5. Indien de Organisator gebruikmaakt van voertuigen, uitrusting of materialen die door derden worden verhuurd, zal de Organisator deze goederen leveren onder de voorwaarden van de derde partij. Eventuele schade of verlies wordt door de Organisator doorbelast aan de Deelnemer.
- 5.6. De Deelnemer is verplicht alle Aanwijzingen van de Organisator, haar medewerkers en/of door de Organisator ingeschakelde derden op te volgen om een veilig en ordelijk verloop van het Evenement te waarborgen.
- 5.7. Het niet naleven van veiligheidsvoorschriften of andere redelijke instructies kan leiden tot uitsluiting van deelname aan het Evenement zonder recht op restitutie.
- 5.8. Aanwezigheid bij de briefing voorafgaand aan het Evenement is verplicht. Deelnemers die niet aanwezig zijn bij de briefing, kunnen worden uitgesloten van deelname aan het Evenement zonder recht op restitutie.
- 5.9. De Deelnemer is verplicht zich te houden aan alle veiligheidsvoorschriften die door de Organisator, haar medewerkers, de door de Organisator ingeschakelde derden en/of locatiebeheerder worden opgelegd. Hieronder vallen onder andere, maar niet beperkte tot:
 - 5.9.1. het dragen van een helm en andere verplichte veiligheidsuitrusting;
 - 5.9.2. naleving van maximale snelheidslimieten op en buiten de baan of het circuit;
 - 5.9.3. het vermijden van roekeloos rijgedrag of andere handelingen die de veiligheid van andere deelnemers, bezoekers, medewerkers en/of andere derden in gevaar kunnen brengen.Overtreding van voornoemde veiligheidsvoorschriften kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan het Evenement zonder recht op restitutie.
- 5.10. Het Evenement kan plaatsvinden op een locatie waar op dat moment ook andere activiteiten plaatsvinden. De Deelnemer aanvaardt dat het Evenement mogelijk niet exclusief voor hem of haar beschikbaar is.

- 5.11. De Organisator is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van het benodigde materiaal en apparatuur, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Schade aan eigendommen van de Organisator en/of derden door de Deelnemer zullen op de Deelnemer worden verhaald.

6. Prijzen en cadeaubonnen

- 6.1. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld zijn prijzen op offertes en Overeenkomsten of op enige andere opgave van de Organisator in euro's exclusief BTW. In geval de Deelnemer consument is, staan de prijzen op de offertes en/of de Overeenkomsten inclusief BTW vermeld. Daarnaast zijn de vermelde prijzen exclusief:
- 6.1.1. de kosten die betrekking hebben op vervoers-, parkeer-, verlet- en verblijfskosten, verzekeringen en eventueel aan te vragen vergunningen.
- 6.2. De Organisator behoudt zich het recht voor om prijzen te wijzigen in geval van onvoorziene omstandigheden, zoals stijgende kosten van locatie, personeel of andere onvoorziene factoren. De Deelnemer wordt hier tijdig van op de hoogte gebracht.
- 6.3. Indien de prijsverhoging plaatsvindt wanneer de Overeenkomst tussen de Deelnemer en de Organisator minder dan drie maanden geleden is aangevangen, is de Deelnemer, indien de Deelnemer een consument is, gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden.
- 6.4. Een stijging van kostprijsbepalende factoren (zoals – maar niet uitsluitend – wijzigingen in wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen of wijzigingen in de prijzen van de benodigde materialen of grondstoffen), ontstaan na het sluiten van de Overeenkomst, mogen door de Organisator worden doorberekend aan de Deelnemer. Indien de Deelnemer een consument is mag de Organisator alleen wettelijke prijsverhogingen (zoals – maar niet uitsluitend – een btw-verhoging) doorberekenen aan de Deelnemer.
- 6.5. De Deelnemer kan zich, in het geval Partijen niet uitdrukkelijk een prijs zijn overeengekomen, niet beroepen op eerder gedane aanbiedingen en offertes (al dan niet uitgevoerd) door de Organisator.
- 6.6. De Organisator is gerechtigd de prijs in rekening te brengen die zij in vergelijkbare situaties ook in rekening brengt. Offertes gelden niet voor meerwerkzaamheden, toekomstige offerte(s)/aanbiedingen en/of Overeenkomsten
- 6.7. De Deelnemer kan een door hem/haar aangeschafte en/of ontvangen cadeaubon uitsluitend gebruiken voor de specifieke Dienst/Evenement waarvoor de cadeaubon door de Organisator is uitgegeven.
- 6.8. Een cadeaubon kan niet worden ingewisseld voor geld en kan tevens niet als tegoedbon worden gebruikt. Dit artikel is niet van toepassing op vouchers die door de Organisator worden verstrekt op grond van artikel 4.3.
- 6.9. Cadeaubonnen zijn geldig tot 2 jaar na de datum van uitgifte. Enkel in overleg met en door schriftelijke bevestiging van de Organisator kan de geldigheid van een cadeaubon worden verlengd. Hier kunnen door de Organisator wel extra kosten voor in rekening worden gebracht, onder andere – maar niet uitsluitend – wanneer er in de tussentijd prijsstijgingen hebben plaatsgevonden met betrekking tot de Dienst.
- 6.10. Na aankoop van een cadeaubon kan de Deelnemer, indien de Deelnemer aan te merken is als consument en indien dit gewenst is, gebruik maken van zijn herroepingsrecht. De Deelnemer is in dat geval verplicht dit, binnen 14 dagen na aankoop van de cadeaubon, kenbaar te maken aan de Organisator. Het kenbaar maken dient de Deelnemer te doen middels een e-mail aan de Organisator.
- 6.11. Cadeaubonnen kunnen worden overgedragen aan een andere persoon, mits deze voldoet aan de eisen, bijvoorbeeld – maar niet uitsluitend – minimumleeftijd van 18 jaar, bezitten van een geldig rijbewijs, van de Dienst waarvoor de cadeaubon zal worden gebruikt.
- 6.12. De Organisator is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of ongeautoriseerd gebruik van een cadeaubon.

7. Facturatie, betaling en opeisbaarheid

- 7.1. De verschillende betalingswijzen kunnen van tijd tot tijd wijzigen. Op dit moment accepteert de Organisator betalingen via bankoverschrijving, iDeal en Klarna. De meest recente mogelijkheden staan vermeld op de website van de Organisator. Eventuele transactiekosten die voortvloeien uit de gekozen betaalmethode komen voor rekening van de Deelnemer.
- 7.2. Voor de aankoop van producten, Diensten en/of cadeaubonnen via de website van de Organisator, maakt de Organisator gebruik van afterpay diensten waaronder onder andere Klarna. Zodra de Organisator de inschrijving schriftelijk bevestigt, krijgt de Deelnemer informatie van Klarna over hoe en wanneer de betaling moet worden voltooid. Ga naar klarna.com voor meer informatie of vragen over de betaling, of neem contact op met de klantenservice van Klarna.
- 7.3. Kortingen of vouchers verstrekt door de Organisator zijn niet inwisselbaar voor contant geld en gelden alleen voor het specifieke Evenement of de specifieke Dienst waarvoor ze zijn uitgegeven.
- 7.4. De Organisator is gerechtigd om aan de Deelnemer een aanbetaling te vragen door middel van het versturen van een voorschotfactuur.
- 7.5. De volledige betaling van de factuur dient uiterlijk 14 dagen vóór aanvang van het Evenement te zijn voldaan, tenzij anders vermeld in de opdrachtbevestiging en/of Overeenkomst. Bij inschrijvingen binnen 14 dagen voor het Evenement dient betaling direct te geschieden via de beschikbare betaalmethoden. Bij niet-tijdige betaling behoudt de Organisator zich het recht voor om de deelname van de Deelnemer te annuleren zonder dat de Deelnemer aanspraak op nakoming, schadevergoeding
- 7.6. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen dient betaling binnen 14 dagen na factuurdatum per bank te geschieden, tenzij in de offerte en/of de Overeenkomst een afwijkende betalingstermijn is opgenomen, in dat geval geldt de in de offerte of Overeenkomst opgenomen betalingstermijn.
- 7.7. Kosten voor schade aan voertuigen, circuits of eigendommen van de Organisator die zijn veroorzaakt door de Deelnemer worden na afloop van het Evenement in rekening gebracht als directe schade of als gevolg van nalatigheid bij naleving van veiligheidsvoorschriften.
- 7.8. De Deelnemer moet klachten over de hoogte van het factuurbedrag, op straffe van verval van alle rechten, binnen de betalingstermijn schriftelijk bij de Organisator hebben ingediend. Als de betalingstermijn langer is dan 30 dagen, moet de Deelnemer uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum schriftelijk hebben geklaagd.
- 7.9. Wanneer betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen betalingstermijn, is de Deelnemer vanaf de datum van het verstrijken van de betalingstermijn rente aan de Organisator verschuldigd. De rente bedraagt 12% per jaar, maar is gelijk aan de wettelijke handelsrente (6:119a BW) als deze hoger is. Indien de Deelnemer een consument is geldt uitsluitend de wettelijke rente voor consumententransacties.
- 7.10. De Deelnemer is aansprakelijk voor alle door de Organisator (zowel in- als buiten rechte) werkelijk gemaakte kosten die betrekking hebben op de incasso van haar vorderingen op de Deelnemer, met een minimum van € 500,00 per factuur. Indien de Deelnemer consument is, worden de buitengerechtelijke incassokosten conform het besluit Buitengerechtelijke incassokosten.
- 7.11. Al hetgeen de Deelnemer aan de Organisator verschuldigd is, is onmiddellijk opeisbaar indien een betalingstermijn is overschreden, het faillissement (of het in een ander land gehanteerde equivalent daarvan) van de Deelnemer is uitgesproken, de Deelnemer surseance van betaling (of het equivalent daarvan) aanvraagt, wanneer beslag op zaken of vorderingen van de Deelnemer wordt gelegd, wanneer de Deelnemer (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd of haar bedrijfsvoering staakt, de Deelnemer (natuurlijk persoon) het verzoek doet te worden toegelaten tot de gerechtelijke schuldsanering (of het equivalent daarvan), onder curatele wordt gesteld of overlijdt.
- 7.12. Betalingen dienen te geschieden in euro's.
- 7.13. Het recht van de Deelnemer om zijn vorderingen op de Organisator te verrekenen met betalingsverplichtingen aan de Organisator uit welke hoofde dan ook is uitgesloten. De Deelnemer heeft in geen geval recht om enige verbintenis op te schorten. Het voorgaande geldt niet indien de Deelnemer de Overeenkomst aangaat als consument.

8. Overmacht

- 8.1. In geval van overmacht, zowel van blijvende als tijdelijke aard, is de Organisator naar eigen keuze gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of haar verplichtingen uit de Overeenkomst tijdelijk op te schorten zonder dat de Deelnemer aanspraak op nakoming, schadevergoeding en/of ontbinding kan doen gelden.
- 8.2. Onder overmacht wordt tussen Partijen verstaan, naast hetgeen daarover in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop de Organisator geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor de Organisator niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Hieronder wordt onder meer verstaan (maar niet uitsluitend): werkstakingen in het bedrijf van de Organisator of van derden waarvan de Organisator op enige wijze afhankelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst, oorlogsgevaar, oorlog, opstand, molest, boycot, epidemieën / pandemieën, storingen in het verkeer of transport, beperkende maatregelen van overheidswege, schaarste aan grondstoffen, ontijdige aflevering van grondstoffen of andere benodigde materialen of het uitblijven van aflevering, faillissement of surseance van betaling bij een of meerdere van haar toeleveranciers of ingeschakelde derden, de beschikbaarheid en de inzet van door de Organisator (verplicht) in te zetten derden voor het verrichten van de Diensten, natuurrampen, weersomstandigheden waardoor de Overeenkomst en/of de Diensten niet adequaat kunnen worden uitgevoerd, elektriciteitsstoringen, storing van internet, computernetwerk- of telecommunicatiefaciliteiten en belemmerende gezondheidsklachten of overlijden van key personeel van de Organisator en/of van derden waarvan de Organisator op enige wijze afhankelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst.
- 8.3. De Organisator heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat de Organisator zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 8.4. Indien de overmacht langer dan 60 dagen aanhoudt zijn beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal de Organisator overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die de Organisator heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.
- 8.5. Bij ontbinding in geval van overmacht worden alleen de reeds betaalde bedragen gerestitueerd voor zover deze niet zijn besteed aan reeds gemaakte kosten.

9. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 9.1. De door de Organisator uit te voeren Diensten voldoen aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van uitvoering voor normaal gebruik in Nederland redelijkerwijs gesteld kunnen worden.
- 9.2. De Deelnemer neemt deel aan het Evenement en betreedt de locatie(s) volledig op eigen risico. Dit omvat alle activiteiten, waaronder maar niet beperkt tot rijden op circuits, rijvaardigheidstrainingen, en (ijs)driften.
- 9.3. Deelname aan een Evenement is pas mogelijk na ondertekening van een door de Organisator verstrekte vrijwarings- en exoneratieverklaring. Door ondertekening verklaart de Deelnemer deze voorwaarden te begrijpen en te accepteren. Voor minderjarigen dient de verklaring te worden ondertekend door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger.
- 9.4. De door de Deelnemer ondertekende vrijwarings- en exoneratieverklaringen worden door de Organisator minimaal vijf (5) jaar bewaard. Deze termijn kan worden verlengd indien dit noodzakelijk is op grond van wettelijke verplichtingen of geschillenbeslechting.
- 9.5. De aansprakelijkheid van de Organisator is beperkt tot het bedrag waarop de door de Organisator afgesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft.
- 9.6. Indien de aansprakelijkheidsverzekeraar niet tot uitkering overgaat, of als de schade niet is gedekt, dan is de aansprakelijkheid van de Organisator beperkt tot het factuurbedrag.

- 9.7. De Organisator is tegenover de Deelnemer niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming die aan de Organisator of aan personen in haar dienst, dan wel aan personen die door haar zijn aangesteld voor de uitvoering van de Diensten die door de Deelnemer zijn opgedragen, toe te rekenen is of voor haar risico komt, behoudens opzet en/of grove schuld.
- 9.8. De Organisator sluit elke aansprakelijkheid uit, waaronder ook die voor letsel- en bedrijfsschade, behoudens voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid bij directieleden en/of leidinggevenden en ondergeschikten van de Organisator.
- 9.9. De Organisator is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet beperkt tot:
 - 9.9.1. Gevolgschade: hieronder wordt onder meer verstaan stagnatieschade, productieverlies, gederfde winst, inkomstenderving, gemiste besparingen, bedrijfsschade en schade aan derden, ook niet in het geval van niet- of niet behoorlijke nakoming van een herstelverplichting.
- 9.10. In geval de Organisator door derden wordt aangesproken ter zake van schade, aan onder andere – maar niet uitsluitend – voertuigen, uitrustingen of materialen, is de Deelnemer van de Organisator gehouden de Organisator te vrijwaren voor dergelijke schadeaanspraken van derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid bij directieleden en/of leidinggevenden en/of ondergeschikte van de Organisator. Alle kosten en schade aan de zijde van de Organisator die daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening van de Deelnemer.
- 9.11. De Deelnemer is tegenover de Organisator aansprakelijk voor schade die door een aan hem toerekenbare tekortkoming is veroorzaakt.
- 9.12. Indien de Deelnemer minderjarig is, zijn de ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers volledig aansprakelijk voor alle schade en kosten die voortvloeien uit deelname aan een Evenement. Dit omvat zowel schade veroorzaakt door de minderjarige Deelnemer.
- 9.13. De Organisator is niet verantwoordelijk voor schade aan voertuigen van de Deelnemer, tenzij deze schade rechtstreeks is veroorzaakt door grove nalatigheid, opzet en/of bewuste roekeloosheid van de Organisator.
- 9.14. De Deelnemer wordt geadviseerd om zelf adequate verzekeringen af te sluiten voor deelname aan het Evenement.
- 9.15. Voertuigen die tijdens Evenementen worden gebruikt, zijn niet gedekt onder de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen (WAM), tenzij anders schriftelijk vermeld.
- 9.16. Bij aanrijdingen en/of botsingen veroorzaakt door de Deelnemer en/of roekeloos rijgedrag van de Deelnemer, met schade als gevolg, is de Deelnemer volledig aansprakelijk voor alle schade die de Organisator en/of een derde hierdoor lijdt. Eventuele schadeclaims van een derde dienen door de Deelnemer te worden afgehandeld.

10. Opschorting en ontbinding

- 10.1. De Organisator heeft het recht om de uitvoering van de Overeenkomst of deelname aan een Evenement op te schorten indien:
 - 10.1.1. de Deelnemer niet voldoet aan betalingsverplichtingen;
 - 10.1.2. de Deelnemer niet voldoet aan veiligheidsvoorschriften of andere redelijke instructies van de Organisator;
 - 10.1.3. er sprake is van een situatie van overmacht zoals beschreven in Artikel 11.Opschorting door de Organisator ontslaat de Deelnemer niet van enige betalingsverplichting.
- 10.2. Naast de overige uit de wet en Overeenkomst voortvloeiende rechten tot ontbinding is de Organisator gerechtigd om de Overeenkomst door een buitengerechtelijke verklaring te en met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:
 - 10.2.1. de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst;
 - 10.2.2. de Deelnemer zich zodanig gedraagt dat de veiligheid van andere deelnemers, medewerkers of eigendommen in gevaar komt;
 - 10.2.3. de Deelnemer herhaaldelijk de regels en Aanwijzingen van de Organisator negeert;

- 10.2.4. de Deelnemer failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, of anderszins niet meer aan financiële verplichtingen kan voldoen.
- 10.3. Ingeval van een ontbinding van de Overeenkomst wordt al hetgeen de Organisator, uit welke hoofde dan ook, van de Deelnemer te vorderen heeft terstond opeisbaar.
- 10.4. Bij ontbinding door de Organisator als gevolg van een tekortkoming door de Deelnemer heeft de Deelnemer geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen.
- 10.5. De Deelnemer heeft het recht om de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden indien de Organisator ernstig tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst en de Organisator na een schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn alsnog aan zijn verplichtingen voldoet.
- 10.6. De Deelnemer blijft aansprakelijk voor eventuele schade en kosten die voortvloeien uit de ontbinding.
- 10.7. Alle kosten die de Organisator maakt als gevolg van opschorting of ontbinding van de Overeenkomst worden in rekening gebracht bij de Deelnemer, tenzij de ontbinding het gevolg is van een tekortkoming door de Organisator.

11. Intellectuele eigendomsrechten

- 11.1. De Deelnemer erkent dat elk recht van intellectueel eigendom, met betrekking tot de organisatie van de Organisator, aan de Organisator toebehoort. De Deelnemer zal geen inbreuk maken op de rechten van intellectuele eigendom (waaronder maar niet beperkt tot octrooirecht, modellenrecht en auteursrecht) van de Organisator.
- 11.2. Indien de Deelnemer opmerkt dat de Organisator inbreuk maakt op enig aan een derde toebehorend recht van intellectuele eigendom, dan wel dat een derde inbreuk maakt op een aan de Organisator toebehorend recht van intellectuele eigendom, dient de Deelnemer de Organisator daarvan direct op de hoogte te stellen. Voor het geval een derde inbreuk maakt op een aan de Organisator toebehorend recht van intellectuele eigendom is de Deelnemer gehouden om haar medewerking te verlenen teneinde de Organisator in staat te stellen om in- en buiten rechte tegen deze inbreuk op te treden.
- 11.3. Bij gebruik van een foto en/of video van de Organisator dient de naam van de Organisator duidelijk te worden vermeld, hetzij direct bij de foto en/of video, hetzij door middel van een verwijzing in de publicatie.
- 11.4. Door deelname aan een Evenement geeft de Deelnemer de Organisator het recht om beeldmateriaal, inclusief beelden van de Deelnemer, te gebruiken voor promotionele, educatieve en commerciële doeleinden.
- 11.5. De Deelnemer heeft geen recht op enige vorm van vergoeding voor het gebruik van dergelijk materiaal.
- 11.6. De Organisator kan externe Media-partners inhuren of toelaten tot het Evenement. Indien de Media-partner het exclusieve eigendom over de beelden behoudt, worden de voorwaarden voor toegang tot en gebruik van het beeldmateriaal door de Media-partner zelf bepaald. Dit kan per Media-partner en geval verschillen.
- 11.7. Indien de Organisator toestemming krijgt om beelden van Media-partners te gebruiken of te publiceren, blijven de eigendomsrechten bij deze Media-partners berusten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 11.8. De Deelnemer heeft geen recht om beelden van deze externe partijen zonder toestemming van de Media-partner onder andere, maar niet uitsluitend, te verveelvoudigen, openbaren, reproduceren of commercieel te gebruiken.
- 11.9. Deelnemers mogen beeldmateriaal dat zij zelf hebben gemaakt tijdens het Evenement uitsluitend gebruiken voor persoonlijke doeleinden. Commercieel gebruik van door de Deelnemer gemaakt beeldmateriaal is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van de Organisator.
- 11.10. De Organisator zal ervoor zorgen dat het gebruik van beeldmateriaal voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Indien de Deelnemer bezwaar heeft tegen het gebruik van specifieke beelden, dient dit schriftelijk aan de Organisator kenbaar te worden gemaakt.

12. Privacy

- 12.1. De Deelnemer moet voldoen aan alle geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy en de verwerking van persoonsgegevens, zoals (maar niet uitsluitend) de (Uitvoeringswet) Algemene Verordening Gegevensbescherming ((U)AVG). Als de Organisator gegevens of documenten aan de Deelnemer ter beschikking stelt die vallen onder deze wet- en regelgeving, is de Deelnemer verantwoordelijk om deze gegevens of documenten te (laten) controleren op overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving. Het verstrekken van deze gegevens of documenten door de Deelnemer is op eigen risico. De Organisator kan niet aansprakelijk worden gehouden voor eventuele fouten of omissies in deze gegevens of documenten.
- 12.2. Op basis van de wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens, zoals de (U)AVG, heeft de Deelnemer mogelijk verplichtingen tegenover derden. Dit kan gaan om de verplichting om informatie te verstrekken, het verkrijgen van toestemming van betrokkenen om bepaalde gegevens te (laten) verwerken, of om inzage te geven in, te corrigeren of te verwijderen van persoonsgegevens van betrokkenen. De volledige verantwoordelijkheid voor het naleven van deze verplichtingen ligt bij de Deelnemer. De Deelnemer zal, waar technisch mogelijk, meewerken om deze verplichtingen na te komen. De kosten voor deze medewerking zijn niet inbegrepen in de overeengekomen prijzen en vergoedingen van de Organisator, en komen volledig voor rekening van de Deelnemer.
- 12.3. Als de Organisator door een derde, waaronder ook (maar niet uitsluitend) overheidsinstanties worden gerekend, aansprakelijk wordt gesteld of een sanctie, dwangsom of andere maatregel opgelegd krijgt vanwege het niet naleven van de Overeenkomst, tussen Partijen gesloten verwerkersovereenkomst, deze algemene voorwaarden of wet- en regelgeving op het gebied van privacy en de verwerking van persoonsgegevens door de Deelnemer, dan is de Deelnemer verplicht de Organisator te vrijwaren. De Deelnemer zal de Organisator alle nodige bijstand verlenen in een eventuele procedure hieromtrent. Alle kosten en schade die de Organisator hierdoor oploopt, komt volledig voor rekening van de Deelnemer.
- 12.4. Beide Partijen garanderen dat alle gegevens die van de andere partij worden ontvangen en waarvan duidelijk is, of zou moeten zijn, dat ze vertrouwelijk van aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd als een van de Partijen ze als zodanig heeft aangeduid. De Organisator kan echter niet aan deze verplichting worden gehouden als het noodzakelijk is om gegevens aan een derde partij te verstrekken vanwege een rechterlijke uitspraak, een wettelijke verplichting, of voor de correcte uitvoering van de Overeenkomst.
- 12.5. Tijdens het verrichten van de Diensten door de Organisator is het mogelijk dat personen op het door de Organisator gemaakte beeldmateriaal terechtkomen. Indien hiervan sprake is zal de Organisator de personen vervagen zodat ze onherkenbaar op het beeldmateriaal komen te staan.

13. Overige bepalingen

- 13.1. De Deelnemer is niet gerechtigd rechten of verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst over te dragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Organisator.
- 13.2. De Organisator kan rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst overdragen aan een derde partij, mits dit geen nadelige gevolgen heeft voor de Deelnemer.
- 13.3. Alle communicatie met betrekking tot de Overeenkomst dient schriftelijk plaats te vinden via de contactgegevens zoals vermeld in de Overeenkomst of op de website(s) van de Organisator.
- 13.4. Mededelingen van de Organisator aan de Deelnemer worden geacht te zijn ontvangen indien deze zijn verstuurd naar het e-mailadres of postadres dat door de Deelnemer is verstrekt. De Deelnemer is verantwoordelijk voor het doorgeven van eventuele wijzigingen in de door de Deelnemer aan de Organisator verstrekte contactgegevens.

- 13.5. Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na beëindiging van de Overeenkomst van kracht te blijven, blijven ook na beëindiging van kracht.

14. Klachtenprocedure

- 14.1. Indien een Deelnemer een klacht heeft met betrekking tot een Evenement of (de uitvoering van) de Overeenkomst, dient deze klacht binnen 14 dagen na het betreffende Evenement, het sluiten en/of de uitvoering van de Overeenkomst, schriftelijk te worden ingediend bij de Organisator.
- 14.2. Klachten kunnen worden ingediend via het e-mailadres info@puredriving.nl of per post naar het volgende adres:
PureDriving – Advanced Driving School B.V.
Postbus 150
9400 AD
Assen
- 14.3. De klacht dient een duidelijke en gedetailleerde omschrijving te bevatten van de aard van de klacht, inclusief eventuele relevante bewijsstukken (bijvoorbeeld foto's, informatie en/of documentatie).
- 14.4. De Organisator zal binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht een ontvangstbevestiging sturen. De Organisator streeft ernaar om de klacht binnen 30 dagen na het versturen van de ontvangstbevestiging te behandelen en een reactie te geven. Indien meer tijd nodig is, wordt de Deelnemer hierover geïnformeerd en wordt een nieuwe reactietermijn aangegeven.
- 14.5. De Organisator moedigt Deelnemers aan om eventuele klachten tijdens het Evenement direct te bespreken met een medewerker van de Organisator op locatie, zodat een snelle oplossing kan worden geboden.
- 14.6. Klachten die betrekking hebben op minder belangrijke ongemakken of andere onvoorziene omstandigheden buiten de controle van de Organisator, zoals weersomstandigheden of kleine operationele wijzigingen, worden niet behandeld, tenzij deze een significante impact hebben gehad op de deelname aan het Evenement.

15. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 15.1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij de Organisator partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij in het buitenland woonplaats heeft. Het bewijs van een overeengekomen ander rechtstelsel kan slechts worden geleverd door een door beide Partijen ondertekend schriftelijk stuk. Het voorgaande laat onverlet enig recht dat een consument heeft op grond van dwingendrechtelijke bepalingen.
- 15.2. Het Weens Koopverdrag (CISG) is niet van toepassing.
- 15.3. Tenzij dwingendrechtelijk anders bepaald is de civiele rechter te Assen exclusief bevoegd te oordelen over geschillen voortvloeiende uit Overeenkomsten tussen de Organisator en de Deelnemer. Het staat echter de Organisator vrij een geschil voortvloeiende uit Overeenkomsten tussen de Organisator en de Deelnemer ter beoordeling voor te leggen aan elke rechter, die bij afwezigheid van een forumkeuze bevoegd zou zijn om over het geschil te oordelen.
- 15.4. Voordat een geschil aan de bevoegde rechter wordt voorgelegd, zullen de Organisator en de Deelnemer zich inspannen om het geschil in goed overleg en conform de klachtenprocedure zoals opgenomen in artikel 16 op te lossen. Indien het voorgaande niet tot een oplossing leidt, kan het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter zoals bepaald in artikel 17.3.